

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРКМЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

08.12.2023 г.

№ 794-пр

с. Летняя Ставка

Об утверждении плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников общеобразовательных организаций Туркменского муниципального округа

На основании закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 14 июля 2022 г. № 298-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), приказа министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ», в целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников общеобразовательных организаций Туркменского муниципального округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников общеобразовательных организаций Туркменского муниципального округа на 2023/24 учебный год (приложение № 1);

2. Создать рабочую группу по рассмотрению обращений педагогических работников по вопросам неисполнения требований о снижении документальной нагрузки педагогических работников в составе:

Грищенко Н.Е., заместитель начальника управления образования, председатель;

Сафарова М.Н., ведущий специалист управления образования, заместитель председателя;

Члены группы:

Шевчук О.И., ведущий специалист управления образования, председатель Туркменской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования,

Джумалиева Т.Ш., главный специалист управления образования,

Пиреева Э.Б., методист МКУ «Центр по ОУО».

3. Назначить заместителя начальника управления образования Грищенко Н.Е., лицом, ответственным за снижение бюрократической

нагрузки в общеобразовательных организациях Туркменского муниципального округа.

4. Информационно-методическому отделу МКУ «Центр по ОУО» (Наконечной И.Б.):

4.1. Организовать проведение разъяснительной работы с работниками образовательных организаций по выполнению требований приказа от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». Срок до 20 декабря 2023 г.;

4.2. Организовать в управлении образования работу «горячей линии» по вопросам документарной нагрузки на педагогических работников до 1 февраля 2024 г.;

4.3. Создать на официальном сайте управления образования раздел «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников».

5. Руководителям общеобразовательных организаций Туркменского муниципального округа:

5.1. Руководствоваться при организации деятельности образовательной организации, реализующей общеобразовательные программы, приказом Министерства просвещения России от 21 июля 2022 г. № 582;

5.2. Провести разъяснительную работу с работниками по выполнению требований приказа от 21 июля 2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

5.3. Исключить возложение на педагогических работников обязанностей по подготовке документов, которые не входят в круг обязанностей, и оптимизировать их документационную нагрузку, делегировав заполнение ряда документов администрации и другим сотрудникам общеобразовательной организации;

5.4. Создать на официальных сайтах раздел «Снижение бюрократической нагрузки педагогических работников», разместив на нём нормативные документы и телефон «горячей линии» управления образования.

5.5. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников, определив перечень подготавливаемой ими документации в соответствии с приказом Министерства просвещения России от 21 июля 2022 года № 582;

5.6. Обеспечить участие педагогических работников в опросе о документарной нагрузке, организованном министерством образования Ставропольского края.

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования администрации Туркменского муниципального округа



И.Н. Джирквалишвили

План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Туркменского муниципального округа на 2023/24 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение совещания с руководителями общеобразовательных организаций Туркменского муниципального округа по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	11.12.2023	Управление образования администрации Туркменского муниципального округа
2.	Проведение разъяснительной работы с педагогическими работниками по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Постоянно	Общеобразовательные организации (руководители)
3.	Создание на официальных сайтах общеобразовательных организаций раздела «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников»	До 20.01.2024	Общеобразовательные организации (руководители)
4.	Обеспечить заполнение педагогическими работниками журнала только в электронной форме.	с 01.09.2024	Общеобразовательные организации (руководители)
5.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в коллективный договор и правила внутреннего распорядка в части подготавливаемых педагогами документов	До 01.09.2024	Общеобразовательные организации (руководители)
6.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в положение об электронном журнале (сведения о заполняемой педагогами информации)	До 01.09.2024	Общеобразовательные организации (руководители)
7.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в положение о классном руководстве (требования к перечню, форме и содержанию подготавливаемых документов)	До 20.01.2024	Общеобразовательные организации (руководители)
8.	Исключить подготовку и оформление фотоотчетов о проводимых мероприятиях педагогическими работниками	Постоянно	Общеобразовательные организации

			(руководители)
9.	Мониторинг внесенных общеобразовательными организациями изменений в содержание локальных нормативных актов: правила внутреннего распорядка, положение об электронном журнале, положение о классном руководстве	С 19.08.2024 по 23.08.2024	Управление образования администрации Туркменского муниципального округа
10.	Внесение общеобразовательными организациями изменений в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительных соглашений, если в трудовую функцию работника не входит оформление порученных документов	До 01.02.2024	Общеобразовательные организации (руководители)
11.	Мониторинг внесенных общеобразовательными организациями изменений в должностные инструкции педагогических работников или заключение дополнительных соглашений	С 19.08.2024 по 23.08.2024	Управление образования администрации Туркменского муниципального округа
12.	Консультирование руководителей общеобразовательных организаций по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Постоянно	Управление образования администрации Туркменского муниципального округа